



LE CREC¹ Grand Est et l'UROGEC Grand Est² recrutent Une assistante ou un assistant* – Poste à temps plein – CDI

Ses missions :

Sous l'autorité des Directeurs Diocésains du Grand Est et du Président de l'UROGEC, l'assistant est l'interface entre ceux-ci et les différentes instances du Grand Est (Région, rectorat, chefs d'établissement...).

Il est en charge de l'organisation des différentes rencontres (prises de rendez-vous, lien avec les secrétariats des élus ou des fonctionnaires territoriaux).

1. Sous la responsabilité du Secrétaire Général du CREC et des Directeurs Diocésains de la Région Grand Est, l'assistant :

- Assure le secrétariat du CREC et des différentes commissions qui en dépendent en utilisant des outils de communication adaptés, la facturation aux établissements.
- Actualise la carte des formations proposées par les structures de l'Enseignement Catholique de la Région.
- Après les avoir préparés, assiste le Directeur Diocésain en charge du dossier de son suivi.

2. Sous la responsabilité du Président de l'UROGEC, il :

- Assure la coordination entre l'UROGEC et les associations de gestion adhérentes avec les divers organismes régionaux, départementaux et diocésains de l'Enseignement Catholique.
- Leur apporte une assistance dans la réalisation des projets régionaux.
- Assiste le Président de l'UROGEC.
- Assure le secrétariat de l'UROGEC.
- Assure le suivi et l'organisation de la vie associative de l'UROGEC Grand Est (bureau, CA,...).

3. Son profil :

- Doté de bonnes qualités relationnelles
- Ayant ou pouvant acquérir une bonne connaissance du projet de l'Enseignement catholique,

¹ **Comité Régional de l'Enseignement Catholique**

² **Union Régionale des Organismes de Gestion de l'Enseignement Catholique**

- Disposant d'une bonne culture numérique, utilisant et maîtrisant les outils informatiques pour assurer le secrétariat,
- Titulaire du permis B
- Faisant preuve de loyauté et de discrétion.
- En fonction du lieu de résidence des candidats, sera évoqué au cours de l'entretien le lieu d'exercice qui sera basé dans l'une des directions diocésaines de la région.

**Les candidatures composées d'une lettre de motivation et d'un CV
sont à adresser
à Monsieur Thierry FILIATRE, Secrétaire Général du CREC Grand Est, par mail à :**

directeur@didec1052.fr

Avant le 25 septembre 2023

Nous vous remercions de votre intérêt, cependant seules les candidatures retenues seront contactées pour des entretiens.

****Le genre masculin est utilisé dans la suite de ce document sans discrimination à l'égard du féminin, dans le seul but d'alléger le texte.***

SECTEUR D'ACTIVITÉ	Enseignement privé non lucratif (EPNL) - IDCC 3218
CONDITIONS D'EXERCICE	<p>*Profil recherché : BAC+ 5 (M2) en psychologie clinique, psychologie de l'enfant et de l'adolescent, neuropsychologie.</p> <p>*Niveau d'expérience min. requis : Débutant accepté.</p>
CARACTÉRISTIQUES DE L'EMPLOI	<p>*Nature du contrat : Emploi à contrat à durée indéterminée (CDI) à temps partiel annualisé (poste à 70% d'un temps plein).</p> <p>*Entrée en fonction : Poste à pourvoir dès que possible.</p> <p>*Horaires de travail : A définir sur la base de 5 jours ouvrés (<i>Du lundi au vendredi</i>).</p> <p>*Lieu de travail : Poste basé à Troyes (10). Déplacements à prévoir dans les départements Aube et Haute-Marne (<i>Permis B exigé</i>).</p> <p>*Rémunération : Fonction N°81 – Strate IV (Statut cadre) <i>De 2 000€ à 2 300€ bruts mensuels - À redéfinir en fonction de l'ancienneté et de l'expérience acquise dans une fonction similaire.</i></p>
DESCRIPTION DU POSTE	
MISSIONS PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> - Réaliser des bilans psychométriques (WISC V, WPPSI IB, NEPSI-2, K-ABC2...) et les compte-rendu. - Conduire des entretiens avec les familles pour communiquer autour du bilan, accompagner les orientations, aider à la prise de recul... - Participer à des temps d'échange avec les équipes pour apporter un éclairage, un discernement sur des situations d'élèves, des propositions d'aménagement. - Accompagner les situations professionnelles complexes, les situations de crise dans les établissements à la demande du Directeur Interdiocésain ou de son représentant. - Être une personne ressource sur des besoins spécifiques : décrochage scolaire, phobie scolaire, troubles du comportement, harcèlement, élèves à BEP... - Être en lien avec les différents partenaires pour une continuité du suivi. - Articuler l'action en collaboration avec les enseignants-référents du secteur et les enseignants spécialisés. - Participer aux temps de rencontre entre enseignants ASH, enseignants-référents et responsable école inclusive de la DIDEC. - Travailler en équipe au contact des équipes éducatives, des chefs d'établissement, de la chargée de mission, de l'enseignante référente...
COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE	
COMPÉTENCES REQUISES	<ul style="list-style-type: none"> - Bonnes connaissances du développement et de la psychopathologie de l'enfant et de l'adolescent. - Connaissance du milieu scolaire et des spécificités des parcours des élèves à BEP. - Connaissance des tests et capacité d'analyse des données. - Qualité rédactionnelle et esprit de synthèse. - Réactivité et capacité d'adaptation à des situations variées. - Aisance relationnelle et communicationnelle. - Capacité à travailler en groupe et en équipe pluridisciplinaire. - Sens de l'organisation, autonomie. - Ecoute, bienveillance et discrétion.
<p>Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + lettre de motivation) au plus tard le 16 octobre 2023 à l'attention de M. Thierry FILIÂTRE - Email : rh.asiec1052@gmail.com</p>	